

OPIS PRZEDMIORU ZAMÓWIENIA

Usługa utrzymania czystości biura Mazowieckiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 71.

I. Wymagania dotyczące usługi :

Powierzchnia biura wynosi 692,24 m², w tym 4 sanitariaty o łącznej powierzchni 25 m².

Specyfikacja usług dla pokoi biurowych i korytarzy:

Mycie podłóg – 5 razy w tygodniu (w przestrzeni wspólnej- terakota)

odkurzanie - 2 razy w tygodniu

Przecieranie biurek na mokro - 2 razy w tygodniu

Opróżnianie koszy na śmieci oraz niszczarek - 5 razy w tygodniu

Przecieranie na sucho monitorów i sprzętu biurowego - 1 raz w tygodniu

Przecieranie parapetów na mokro - 1 raz w tygodniu

Przecieranie mebli biurowych, w tym twardej części foteli i krzeseł - 1 raz w tygodniu

Mycie drzwi, futryn i listew przypodłogowych - 1 raz w tygodniu

Mycie okien - 2 razy w roku (*liczba okien wynosi 49 szt. co składa się na powierzchnię 68,12m²*)

Usuwanie zabrudzeń z przeszkleń - w miarę potrzeb

Dezynfekcja klamek wejściowych i przycisku od windy na piętrze 7 - 5 razy w tygodniu

Specyfikacja usług dla sanitariatów:

Mycie muszli, pisuarów, umywalek, dozowników, armatury - 5 razy w tygodniu

Mycie płytek wokół urządzeń sanitarnych - 5 razy w tygodniu

Opróżnianie koszy na śmieci - 5 razy w tygodniu

Mycie podłóg - 5 razy w tygodniu

Mycie lusterek - 5 razy w tygodniu

Mycie ścian (płytek ceramicznych) - 1 raz w miesiącu

Mycie drzwi, futryn, listew przypodłogowych - 1 raz w miesiącu

Uzupełnianie środków higienicznych (papier toaletowy, ręczniki, mydło, płyn do mycia naczyń, kostki WC, odświeżacze powietrza itp.) - miarę potrzeb

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie środki czystości, w tym worki na śmieci oraz sprzęt niezbędny do wykonania usługi. Środki higieniczne w postaci papieru toaletowego, ręczników, mydła, płynu do mycia naczyń, kostek WC i odświeżaczy powietrza zapewnia Zamawiający.

Usługa musi być wykonywana w godzinach popołudniowych (szczegółowe godziny do uzgodnienia).