

PROJEKT UMOWY

Umowa nr.....
zawarta w dniu.....w Warszawie

zwana dalej umową pomiędzy:

Mazowiecką Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy w Warszawie z siedzibą w Warszawie 00-715 przy ul. Czerniakowskiej 71, NIP 525-15-64-493, REGON 001036603, reprezentowaną przez Pana **Wiesława Leszko**- Komendanta Wojewódzkiego OHP, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
....., zwanym dalej „Wykonawcą”

Zamawiający oraz Wykonawca zwani dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich oddzielnie „Stroną”.

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącą Załącznik nr 5 do Umowy, jest kompleksowa usługa kreowania wizerunku, na którą składa się:

- a) *Moduł I : Warsztaty kreowania wizerunku połączone z usługą stylisty.*
- b) *Moduł II: Kreowanie wizerunku – usługa stylisty polegająca na pomocy w dobraniu i zakupie strojów.*
- c) *Moduł III: Kreowanie wizerunku – przeprowadzenie metamorfozy.*

dla 129 osób w wieku 15-20 lat osobno dla grup kobiet i grup mężczyzn.

Zamówienie dotyczy realizacji projektu pn. „Aktywni górą!” z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Działanie 1.3) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Mazowiecką Wojewódzką Komendę OHP w Warszawie.

2. Strony dopuszczają w uzasadnionych przypadkach możliwość zmiany ilości uczestników w danym kursie (zwiększenie lub zmniejszenie). Zmiany te mogą być dokonywane najpóźniej do dnia rozpoczęcia kursu.
3. Poszczególne moduły obejmą maksymalnieuczestników.

4. Kompleksowe usługi kreowania wizerunku zostaną przeprowadzone w następujących miejscowościach/miejscowości :.....
5. Zadanie dotyczy realizacji projektu: „Aktywni Górą!” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś I, Priorytetu Inwestycyjnego 8.ii, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Działanie 1.3, Podziałanie 1.3.1., realizowanego przez Mazowiecką Wojewódzką Komendę OHP.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 2 Termin wykonania Umowy

1. Wykonawca zrealizuje usługę w terminie 2 miesiące od dnia podpisania umowy zgodnie z harmonogramem w jednostce realizującej projekt.
2. Dokładne daty warsztatów ustalone będą przez koordynatorów lokalnych według szczegółowego harmonogramu zajęć. Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić harmonogram szkoleń z wojewódzkim koordynatorem projektu.
3. W razie nie odbycia się warsztatów z powodów niezależnych od Zamawiającego, zaległe warsztaty zostaną przeprowadzone w późniejszym terminie uzgodnionym z Wykonawcą, nie kolidując z pozostałymi zaplanowanymi zajęciami w projekcie
4. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy konspekt zajęć z podziałem na godziny. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę harmonogramu w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim lub w przypadku, gdy Zamawiający nie zaakceptuje przedstawionego harmonogramu – Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania Wykonawcy opracowanego przez siebie harmonogramu, który Wykonawca będzie zobowiązany stosować.
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia, w formie pisemnej, o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na nie wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
6. Jeżeli okoliczności, o których mowa powyżej, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w ciągu 7 dni od dnia otrzymania ww. informacji.
7. Strony mogą dokonywać zmiany harmonogramu, terminów, procedur określonych w treści niniejszej umowy w przypadku wystąpienia potrzeb po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy. Z inicjatywy Wykonawcy mogą nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Odpowiedzialność za niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminie określonym w niniejszej umowie jest wyłączona, w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej. Dla celów umowy siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne zewnętrzne w stosunku do powołującego się na nią podmiotu, niemożliwe do przewidzenia (prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji uznano za nikłe) zaś jego skutki są niemożliwe do zapobieżenia.

§ 3 Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy wszelkich informacji oraz udostępniać wszelkie dokumenty, w których jest posiadaniu, niezbędne do realizacji umowy.
2. Jeżeli brak informacji lub dokumentów lub ich niekompletność ze strony Zamawiającego spowoduje brak możliwości realizacji prac przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować pisemnie o tym fakcie Zamawiającego. W takiej sytuacji Wykonawca ustala z Zamawiającym sposób kontynuowania prac.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zdarzeniach prawnych i faktycznych, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację umowy.
4. Wykonawca w uzasadnionych przypadkach tj. na okoliczność wystąpienia zdarzenia, którego nie można było wcześniej przewidzieć, może najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o przedłużenie terminu realizacji. Zmiana taka musi być dokonana za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza że posiada odpowiednie umiejętności oraz doświadczenie do wykonywania powierzonych mu czynności.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej Umowy wykona z zachowaniem najwyższej staranności i poufności, zgodnie z kwalifikacjami i posiadaną wiedzą, a także z zachowaniem zasad etyki i neutralności.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje kadrą, która ma wymagane doświadczenie w zakresie określonym w dokumentacji zapytania ofertowego oraz doświadczenie w pracy z młodzieżą.
8. Wykonawca zapewni wszelkie materiały niezbędne do wykonania usługi.
9. W razie nie odbycia się zajęć z powodów nie zależnych od Zamawiającego, zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie, jednak nie później niż 5 dni od daty zajęć, które się nie odbyły.
10. Prowadzący szkolenie użyją metod niezbędnych do prowadzenia zajęć z młodzieżą zagrożoną wykluczeniem społecznym.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania niezbędnej dokumentacji zawierającej:
 - a. dziennika zawierającego program warsztatów, tematy zajęć,
 - b. listy obecności warsztatów, podpisane przez uczestników oraz Wykonawcę,
 - c. dokumentacji fotograficznej metamorfozy (pendrive)
 - d. lista obecności osób, które wzięły udział w metamorfozie,
 - e. lista obecności z dobrania i zakupie strojów.
 - f. końcowy protokół odbioru usługi.
12. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i sugestii Zamawiającego podczas wykonywania umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli warsztatów oraz ich rejestracji (filmowanie nagrywanie audio, fotografowanie).

§ 4 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie z tytułu umowy: Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie



- wyższej niż zł brutto (słownie:), zwanej dalej także Ceną Umowy, przy czym kwota wynagrodzenia uzależniona będzie od faktycznej ilości uczestników;
- a. w przypadku skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu już po rozpoczęciu zajęć Zamawiający zapłaci za jego szkolenie proporcjonalnie do zakresu zrealizowanej usługi. Stawka jednostkowa za uczestnika wynika z oferty złożonej w toku postępowania ofertowego i wynosi zł brutto
 2. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury (rachunku) realizacji przedmiotu zamówienia, t.j: po potwierdzeniu prawidłowego wykonania usługi przez zamawiającego na podstawie „końcowego protokołu odbioru usługi” zatwierdzonego przez koordynatora wojewódzkiego i rozliczenie się z niezbędnej dokumentacji wymienionej w § 3 pkt. 11.
 3. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w ciągu 2 dni od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
 4. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (rachunku na adres Mazowieckiej Wojewódzkiej Komendy OHP, 00-715 Warszawa, Czerniakowska 71. NIP: NIP 525-15-64-493. W treści faktury każdorazowo musi się znaleźć zapis o treści: „Warsztaty ze stylistą w zakresie kreowania wizerunku obejmujące zakup ubioru zakończony metamorfozą dla uczestników projektu „Aktywni Górą! Dla jednostki.....”
 5. Zapłata obejmie faktyczną ilość przeszkolonych uczestników.
 6. Z przyczyn od siebie niezależnych Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu zapłaty należności za wykonane usługi w przypadku opóźnienia przekazania środków do planu finansowego na realizację projektu, jednak w tym przypadku o okres nie dłuższy niż 30 dni od daty przekazania środków do dyspozycji Zamawiającego.
 7. Strony ustalają, że w sytuacji opisanej w ust. 6, wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo domagania się od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie należności.
 8. Osobą Wyznaczoną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:
.....
e-mail: tel.
Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:
.....
e-mail..... .tel. .
 9. Zmiana osób wskazanych w ust. 8 nie wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu i dokonywana jest w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie ze wskazaniem stosownych danych kontaktowych.
 10. Zamawiający ma prawo kontrolować postępy wykonywania przedmiotu Umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie (nie później niż w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego) przekazać Zamawiającemu żądane przez niego informacje dotyczące realizacji Umowy.

§ 5 Przetwarzanie danych osobowych

1. Jednostki organizacyjne OHP, w których prowadzone będą badania przekażą Wykonawcy dane osobowe w zakresie, w celu i na zasadach określonych we wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującym prawem.
3. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji prawnych dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności dotyczące zasad bezpieczeństwa związanych z przetwarzaniem danych osobowych i adekwatnie, na bieżąco dostosowywać sposoby przetwarzania danych, ze szczególnym uwzględnieniem doskonalenia wewnętrznych procedur dotyczących ochrony danych osobowych, sposobów zabezpieczenia danych, a także prowadzonej dokumentacji stosowanie do aktualnych wymagań prawnych i zaleceń Zamawiającego.

§ 6 Klauzula poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów, w posiadanie których weszły w związku lub przy okazji realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się wykorzystywać uzyskane w toku realizacji Umowy informacje i dane wyłącznie w celu wykonania Umowy.
3. Nie stanowi naruszenia ust. 1 ujawnienie informacji lub danych:
 - a) przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności w zakresie informacji przekazywanych upoważnionym instytucjom, dostępnych publicznie lub uzyskanych niezależnie z innych źródeł, co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie, których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa.
4. Postanowienia Umowy Strony uznają za poufne i zobowiązują się do ich nieujawniania osobom trzecim.

§ 7 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b. gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - c. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d. gdy Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e. w przypadku nieuzasadnionej przerwy Wykonawcy w realizacji usługi, trwającej dłużej niż 2 tygodnie,

- f. w przypadku nieprawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy, gdy Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z niniejszą umową, lub wskazaniami Zamawiającego.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
 3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Zawiadomienie powinno być przekazane drugiej Stronie co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.
 4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy sporządzi szczegółowy protokół wykonanych usług w toku wg stanu na dzień odstąpienia, na podstawie którego zostanie obliczone przez Zamawiającego wynagrodzenie należne Wykonawcy na dzień odstąpienia.

§8 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a. odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, które leżą po stronie Wykonawcy — wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto wg § 4 ust. 1 Umowy,
 - b. niedotrzymania któregośkolwiek terminu wskazanego w § 2 Umowy, a opóźnienie w realizacji trwa dłużej niż 5 dni roboczych, w wysokości 0,5 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy , za każdy dzień roboczy opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy .
2. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczanie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczania kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy, z zastrzeżeniem że łączną wartość należnych Zamawiającemu kar umownych nie może przekroczyć 25 % maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto wg § 4 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy zapłata kary umownej nie następuje w drodze potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Wybór sposobu dochodzenia kary umownej należy do Zamawiającego.
5. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§9 Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień Umowy w formie aneksu, w szczególności gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć

użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, o ile nie ulegnie zmianie ogólny charakter Umowy do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu, zmiana nie narusza równowagi ekonomicznej Umowy na korzyść Wykonawcy, nie rozszerza i nie zmniejsza zakresu świadczenia i zobowiązaniu wynikającego z Umowy.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu wykonania umowy nie później niż 7 dni przed terminem zakończenia umowy. Zmiana terminu może wystąpić w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu „Aktywni górą!”
3. Zamawiający dopuszcza dodatkowo zmianę postanowień zawartej Umowy w zakresie:
 - a. zmian redakcyjnych umowy,
 - b. zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
 - c. zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
 - d. zmiany w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy i mających charakter zmian nieistotnych tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania,
 - e. zmian organizacyjnych Stron, np. zmiana reprezentacji lub siedziby firmy,
 - f. zmiany w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. zmniejszenie wartości zamówienia).
4. Przewidziane w ust. 3 okoliczności stanowiące podstawę zmian do Umowy stanowią uprawnienia Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
5. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

§ 10 Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych zawartych w niniejszej umowie jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
3. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),



4. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818, z późn. zm.);
6. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
7. Zawarte w tej umowie dane osobowe będą przetwarzane w zbiorach: „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”, „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.
8. Ww. dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „Aktywni górami!”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
9. Zawarte w niniejszej umowie dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Ministerstwu Rodziny i Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa, beneficjentowi realizującemu projekt - Komendzie Głównej Ochotniczych Hufców Pracy, ul. Tamka 1, 00-349 Warszawa oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu (na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych). Zawarte w niniejszej umowie dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Niniejsze dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER. Niniejsze dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Zarządzającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych.
10. Zawarte w niniejszej umowie dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
13. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
14. Można skontaktować się u beneficjenta z osobą, która odpowiada za ochronę przetwarzania danych osobowych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej iodkg@ohp.pl lub z powołanym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@mfigpr.gov.pl.
15. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 16 i 18 RODO.
16. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. W razie sporów wynikłych z Umowy Strony poddają spory wynikłe z Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Umowa zawiera następujące Załączniki, stanowiące jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 — Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2 — Wzór umowy pod powierzenia danych osobowych
 - Załącznik nr 3 — Wzór protokołu odbioru
 - Załącznik nr 4 — Informacja RODO
 - Załącznik nr 5 — oferta wykonawcy

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załącznik nr 2 do umowy
Umowa podpowierzenia przetwarzania danych osobowych

Zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:
(dd.mm.rr.)

.....
zwanym dalej „Podmiotem podpowierającym”

a

.....
zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”

§ 1 Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot podpowierający dane w imieniu Administratora, tj. Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, podpowierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej **rozporządzenie (UE) 2016/679**.
2. Podpowierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy głównej.
3. Podmiot podpowierający i podmiot przetwarzający uzgodnili niniejszą umowę w celu zapewnienia przestrzegania art. 28 rozporządzenia (UE) 2016/679.
Podmiot podpowierający:.....
Osoba wyznaczona do kontaktu:
4. Podmiot przetwarzający:
Osoba wyznaczona do kontaktu:
5. Niniejsza umowa ma zastosowanie do przetwarzania danych osobowych.

§ 2 Opis przetwarzania (Podmiot podpowierający)

- 1) Kategorie osób, których dane osobowe są przetwarzane po stronie Podmiotu podpowierającego:
- 2) Kategorie przetwarzanych danych osobowych ze strony Podmiotu podpowierającego:
- 3) Przetwarzane dane szczególnych kategorii ze strony Podmiotu podpowierającego:
- 4) Charakter przetwarzania:
- 5) Celart., w którym(-ych) dane osobowe są przetwarzane:.....

6) Czas trwania przetwarzania:.....

§ 3 Opis przetwarzania (Podmiot przetwarzający)

1) Kategorie osób, których dane osobowe są przetwarzane po stronie Podmiotu przetwarzającego:.....

2) Kategorie przetwarzanych danych osobowych ze strony Podmiotu przetwarzającego:

3) Przetwarzane dane szczególnych kategorii ze strony Podmiotu przetwarzającego:

4) Charakter przetwarzania:

5) Celart., w którym(-ych) dane osobowe są przetwarzane:

6) Czas trwania przetwarzania:.....

§ 4 Środki techniczne i organizacyjne, w tym środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych.

1. Opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez Podmiot przetwarzający (w tym wszelkie stosowne certyfikaty) w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, z uwzględnieniem charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania, a także ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych (Przykłady możliwych środków):

- * Środki umożliwiające pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych
- * Środki zapewniające zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania
- * Środki zapewniające zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego
- * Procesy umożliwiające regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania
- * Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przekazywania
- * Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przechowywania
- * Środki służące zapewnieniu bezpieczeństwa fizycznego miejsc, w których przetwarzane są dane osobowe
- * Środki umożliwiające rejestrowanie zdarzeń
- * narzędzia dotyczące zarządzania wewnętrznym systemem IT i bezpieczeństwem IT
- * Środki zapewniające minimalizację danych

- * Środki zapewniające odpowiednią jakość danych
- * Środki zapewniające ograniczone zatrzymywanie danych
- * Środki zapewniające rozliczalność
- * Środki umożliwiające przenoszenie danych i zapewnienie ich usuwania

1. Opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez Podmiot przetwarzający w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, z uwzględnieniem charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania, a także ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych (Przykłady możliwych środków):

.....

.....

3. Opis konkretnych środków technicznych i organizacyjnych, jakie powinny zastosować Strony:

- a) Podmiot przetwarzający oświadcza, iż zatrudnia pracowników posiadających doświadczenie i wiedzę niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, a także, że posiada środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną.
- b) Strony oświadczają, że opracowały i wdrożyły środki techniczne i organizacyjne określone w art. 32 Rozporządzenia, zapewniające ochronę powierzonych do przetwarzania danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych, dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych oraz zastosowane środki techniczne i organizacyjne.
- c) Strony oświadczają, że wszystkie osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych zostaną indywidualnie pisemnie zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z przetwarzaniem danych, chyba że podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
- d) Podmiot przetwarzający oświadcza, że pracownicy, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu czynności stanowiących przedmiot Umowy zostaną przeszkoleni w zakresie:
 - przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych,
 - przepisów prawa i procedur dotyczących postępowania w sytuacji naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych.

4. Podpowierzone dane osobowe/dane podlegające podpowierzeniu będą przetwarzane wyłącznie w celu określonym w Umowie.

8. Niniejsza umowa pozostaje bez uszczerbku dla obowiązków, którym podlega Podmiot podpowierzający dane na mocy rozporządzenia (UE) 2016/679.

9. Niniejsza klauzula sama w sobie nie zapewnia wypełnienia obowiązków związanych z międzynarodowym przekazywaniem danych zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679.

10. Strony zobowiązują się nie zmieniać umowy z wyjątkiem dodawania informacji do załączników lub aktualizowania zawartych w nich informacji.

Postanowienie to nie uniemożliwia stronom umieszczania standardowych klauzul umownych, ani dodawania innych klauzul lub dodatkowych zabezpieczeń, pod warunkiem że nie będą one bezpośrednio lub pośrednio sprzeczne z zapisami niniejszej umowy ani nie będą naruszały podstawowych praw lub wolności osób, których dane dotyczą.

§ 5 Wykładnia

- a) Jeżeli w niniejszej umowie użyto terminów zdefiniowanych w rozporządzeniu (UE) 2016/679, terminy te mają takie samo znaczenie jak w tym rozporządzeniu.
- b) Niniejsza umowa odczytuje się i interpretuje w świetle przepisów rozporządzenia (UE) 2016/679.
- c) Niniejsza umowa nie interpretuje się w sposób sprzeczny z prawami i obowiązkami przewidzianymi w rozporządzeniu (UE) 2016/679, ani w sposób naruszający podstawowe prawa lub wolności osób, których dane dotyczą.

§ 6 Hierarchia

W razie sprzeczności między niniejszą umową a postanowieniami powiązanych umów między stronami, istniejących w chwili uzgadniania niniejszej klauzuli lub zawartych po ich uzgodnieniu, pierwszeństwo ma niniejsza umowa.

§ 7 Dalsze powierzenie

- a) Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonywania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Podmiotu podpowierzającego
- b) Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Podmiotu podpowierzającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
- c) Podmiot przetwarzający w razie skorzystania z usług dalszego przetwarzającego zobowiązuje się zapewnić by przetwarzanie danych przez ten podmiot odbywało się wyłącznie w celu i w zakresie opisanym w niniejszej Umowie.
- d) Przed przystąpieniem do niniejszej umowy jako jej strona Podmiot przystępujący nie ma żadnych praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 8 Obowiązki Stron

1. Polecenia

- a) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Podmiotu podpowierzającego, chyba że obowiązek taki nakłada na strony prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Podmiotu podpowierzającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. Podmiotu podpowierzającego może wydawać kolejne polecenia przez cały okres przetwarzania danych osobowych. Polecenia te są zawsze dokumentowane.
- b) Podmiot przetwarzający bezzwłocznie powiadamia Podmiotu podpowierzającego, jeżeli w opinii Podmiotu przetwarzającego polecenie wydane mu przez Podmiot podpowierzający narusza rozporządzenie (UE) 2016/679 lub obowiązujące przepisy Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego o ochronie danych osobowych.

2. Ograniczenie celu

Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie w konkretnym celu lub celach przetwarzania, określonych w niniejszej umowie.

2. Czas trwania przetwarzania danych osobowych

Powierzenie przetwarzania danych osobowych odbywa się wyłącznie przez okres określony w Umowie głównej..... nr Z dnia r.

4. Bezpieczeństwo przetwarzania

- a) W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych Podmiot przetwarzający wdraża co najmniej środki techniczne i organizacyjne określone w § 4 ust. 1 i 2. Zapewnienie bezpieczeństwa danych obejmuje ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych (naruszenie ochrony danych osobowych). Oceniając odpowiedni poziom bezpieczeństwa, Strony należycie uwzględniają stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz związane z tym ryzyko dla osób, których dane dotyczą.
- b) Podmiot przetwarzający udziela członkom swojego personelu dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania Umowy, zarządzania nią i jej monitorowania. Podmiot przetwarzający zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania otrzymanych danych osobowych zobowiązały się do zachowania poufności lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania poufności.

5. Dane szczególnych kategorii

Jeżeli przetwarzanie obejmuje dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne lub dane biometryczne do celów jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej danej osoby, bądź dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych („dane szczególnych kategorii”), Podmiot przetwarzający stosuje szczególne ograniczenia lub dodatkowe zabezpieczenia.

6. Dokumentacja i zgodność

- a) Strony są w stanie wykazać zgodność z niniejszą umową.
- b) Podmiot przetwarzający niezwłocznie i odpowiednio rozpatruje zapytania Podmiotu podpowierzającego dotyczące przetwarzania danych zgodnie z niniejszą umową.
- c) Podmiot przetwarzający udostępnia Podmiotowi podpowierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, które są określone w niniejszej Umowie i wynikają bezpośrednio z rozporządzenia (UE) 2016/679. Na wniosek Podmiotu podpowierzającego Podmiot przetwarzający zezwala również na audyty czynności przetwarzania objętych niniejszą umową i uczestniczy w tych audytach. Audyty te przeprowadza się w rozsądnych odstępach czasu lub jeżeli istnieją przesłanki wskazujące na niezgodność. Podejmując decyzję w sprawie przeglądu lub audytu, Podmiot podpowierzający może wziąć pod uwagę odpowiednie certyfikaty, jakie posiada Podmiot przetwarzający.
- d) Każda ze stron może przeprowadzić audyt samodzielnie lub upoważnić do jego przeprowadzenia niezależnego audytora. Audyty mogą również obejmować inspekcje w pomieszczeniach lub obiektach fizycznych Podmiotu podpowierzającego. Audyty te przeprowadza się, informując o nich, w stosownych przypadkach, z odpowiednim wyprzedzeniem.
- e) Na wniosek właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) Strony udostępniają mu (im) informacje, o których mowa w niniejszej klauzuli, w tym wyniki wszelkich audytów.

7. Korzystanie z usług podmiotów podprzetwarzających

Jeżeli podmiot przetwarzający korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu Podmiotu podpowierzającego), dokonuje tego w drodze umowy, która nakłada na podmiot podprzetwarzający zasadniczo takie same obowiązki w zakresie ochrony danych jak obowiązki nałożone na Podmiot przetwarzający dane zgodnie niniejszą umową. Podmiot przetwarzający zapewnia, aby Podmiot podprzetwarzający wypełniał obowiązki, którym podlega Podmiot przetwarzający na mocy niniejszych klauzul oraz rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725.

- 1) Na wniosek Podmiotu podpowierzającego Podmiot przetwarzający przekazuje Podmiotowi podpowierzającemu kopię umowy, jaką zawarł z Podmiotem podprzetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Podmiotowi przetwarzającemu jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, podmiot przetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.
- 2) Podmiot przetwarzający pozostaje w pełni odpowiedzialny przed Podmiotem podpowierzającym za wykonanie obowiązków Podmiotu podprzetwarzającego zgodnie z jego Umową z Podmiotem przetwarzającym. Podmiot przetwarzający powiadamia Podmiot podpowierzający o każdym przypadku niewywiązania się przez Podmiot podprzetwarzający z jego zobowiązań umownych.
- 3) Podmiot przetwarzający uzgadnia z Podmiotem podprzetwarzającym umowę dotyczącą beneficjenta będącego osobą trzecią, zgodnie z którą to umową – jeżeli Podmiot przetwarzający przestanie istnieć faktycznie lub formalnie lub stanie się niewypłacalny – Podmiot podpowierzający ma prawo rozwiązać umowę z podmiotem podprzetwarzającym i nakazać mu usunięcie lub zwrot danych osobowych.

§ 9 Międzynarodowe przekazywanie danych

- 1) Wszelkie przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej przez Podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie na udokumentowane polecenie Podmiotu podpowierzającego lub w celu spełnienia szczególnego wymogu na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający, i odbywa się zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679.
- 2) Jeżeli Podmiot przetwarzający korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu Podmiotu podpowierzającego), które wiążą się z przekazywaniem danych osobowych w rozumieniu rozdziału V rozporządzenia (UE) 2016/679, Podmiot podpowierzający danych wyraża zgodę na to, by podmioty te mogły zapewnić zgodność z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679 za pomocą standardowych klauzul umownych przyjętych przez Komisję zgodnie z art. 46 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2016/679, pod warunkiem że spełnione są warunki stosowania tych standardowych klauzul umownych.

§ 10 Pomoc dla Podmiotu podpowierzającego

- 1) Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Podmiot podpowierzający danych o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą. Podmiot przetwarzający nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że Podmiot podpowierzający wyraził na to zgodę.
- 2) Podmiot przetwarzający pomaga Podmiotowi podpowierzającemu w wypełnianiu jego obowiązków dotyczących udzielania odpowiedzi na wnioski osób, których dane dotyczą, o skorzystanie z przysługujących im praw, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania.

- Wypełniając swoje obowiązki zgodnie Podmiot przetwarzający stosuje się do poleceń Podmiotu podpowierzającego.
- 3) Oprócz spoczywającego na Podmiocie przetwarzającego obowiązku pomagania Podmiotowi podpowierzającemu. Podmiot przetwarzający pomaga mu ponadto w zapewnieniu wypełniania następujących obowiązków, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania danych oraz informacji, którymi dysponuje Podmiot przetwarzający:
 - a. obowiązek przeprowadzenia oceny wpływu planowanych operacji przetwarzania na ochronę danych osobowych („ocena skutków dla ochrony danych”), jeżeli dany rodzaj przetwarzania może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych;
 - b. obowiązek skonsultowania się z właściwym(-i) organem(-ami) nadzorczym(-i) przed rozpoczęciem przetwarzania, jeżeli ocena skutków dla ochrony danych wskaże, że przetwarzanie powodowałoby wysokie ryzyko, gdyby Podmiot podpowierzający nie zastosował środków w celu jego ograniczenia;
 - c. obowiązek zapewnienia prawidłowości i aktualności danych osobowych poprzez niezwłoczne poinformowanie Podmiotu podpowierzającego, jeżeli Podmiot przetwarzający stwierdzi, że przetwarzane przez niego dane osobowe są nieprawidłowe lub nieaktualne;
 - d. obowiązki określone w art. 32 rozporządzenia (UE) 2016/679.
 3. Strony określają w § 4 ust. 1 i 2 odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, za pomocą których Podmiot przetwarzający jest zobowiązany pomagać Podmiotowi podpowierzającemu w stosowaniu niniejszej klauzuli, jak również zakres wymaganej pomocy.

§ 11 Zgłaszanie naruszenia ochrony danych osobowych

W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych Podmiot przetwarzający współpracuje z Podmiotem podpowierzającym i pomaga mu w wypełnianiu jego obowiązków wynikających z art. 33 i 34 rozporządzenia (UE) 2016/679 z uwzględnieniem charakteru przetwarzania i informacji, którymi dysponuje Podmiot przetwarzający.

§ 12 Naruszenie ochrony danych dotyczące danych przetwarzanych przez Podmiot podpowierzający

W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez Podmiot podpowierzający Podmiot przetwarzający wspomaga Podmiot podpowierzający:

- 1) Przy zgłaszaniu naruszenia ochrony danych osobowych właściwemu(-ym) organowi(-om) nadzorczemu(-ym) niezwłocznie po tym, jak Podmiot podpowierzający dowiedział się o naruszeniu, w stosownych przypadkach (chyba że jest mało prawdopodobne, by naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych).
- 2) Przy uzyskiwaniu następujących informacji, które zgodnie z art. 33 ust. 3 rozporządzenia (UE) 2016/679 powinny być zawarte w zgłoszeniu Podmiotu podpowierzającego i obejmować co najmniej:
 - a. charakter danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - b. możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;

- c. środki zastosowane lub proponowane przez Podmiot powierający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
- 3) Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki.
- 4) Przy wypełnianiu – zgodnie z art. 34 rozporządzenia (UE) 2016/679 – obowiązku zawiadomienia bez zbędnej zwłoki osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, jeżeli naruszenie to może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych.

§ 13 Postanowienia końcowe

4. Naruszenie zapisów umowy i jej rozwiązanie

- 1) Bez uszczerbku dla przepisów rozporządzenia (UE) 2016/679, w przypadku gdy Podmiot przetwarzający narusza swoje obowiązki wynikające z niniejszej klauzuli, Podmiot powierający może polecić mu, by zawiesił przetwarzanie danych osobowych do czasu, gdy Podmiot przetwarzający zapewni zgodność z niniejszymi klauzulami, lub umowa ulega rozwiązaniu. Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Podmiot powierający, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do niniejszych klauzul.
- 2) Podmiot powierający jest uprawniony do rozwiązania umowy w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszymi klauzulami, jeżeli:
- Podmiot powierający zawiesił przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający i jeżeli zgodność z niniejszymi klauzulami nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie, a w każdym razie w terminie jednego miesiąca od zawieszenia;
 - Podmiot przetwarzający poważnie lub stale narusza niniejsze klauzule lub swoje obowiązki wynikające z rozporządzenia (UE) 2016/679;
 - Podmiot przetwarzający nie stosuje się do wiążącej decyzji właściwego sądu lub właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) dotyczącej jego obowiązków wynikających z niniejszych klauzul lub z rozporządzenia (UE) 2016/679.
- 3) Podmiot przetwarzający ma prawo rozwiązać Umowę w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszymi klauzulami, jeżeli po zawiadomieniu Podmiotu powierającego o tym, że jego polecenie narusza obowiązujące wymogi prawne, Podmiot powierający nalega na wypełnienie polecenia.
- 4) Po rozwiązaniu Umowy Podmiot przetwarzający, zależnie od decyzji Podmiotu powierającego, usuwa wszystkie dane osobowe przetwarzane w imieniu Podmiotu powierającego i poświadcza Podmiotowi powierającemu, że tego dokonał, lub zwraca Podmiotowi powierającemu wszystkie dane osobowe i usuwa istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Podmiot przetwarzający zapewnia przestrzeganie niniejszych klauzul do czasu usunięcia lub zwrotu danych.

.....
(Podmiot podpowierający)

.....
(Podmiot przetwarzający)

Załącznik nr 3– Wzór protokołu odbioru.

PROTOKÓŁ ODBIORU

zgodnie z umową nr z dnia roku zawartą pomiędzy Mazowiecką Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy w Warszawie z siedzibą w, przy ulicy, NIP, REGON, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Pana Wiesława Leszko – Komendanta Wojewódzkiego OHP w Warszawie a, zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez, potwierdza się należyte wykonanie, odbiór bez zastrzeżeń zamówienia
Zamówienie zrealizowano w sposób kompletny i zgodnie z warunkami określonymi w umowiez dnia roku oraz OPZ

.....
Miejscowość, data

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 4

Klauzula Informacyjna

dot. przetwarzania danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Komendant Mazowieckiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy, z siedzibą przy ul. Czerniakowskiej 71, 00-715 Warszawa, tel. 22 827 21 54 adres e-mail: mazowiecka@ohp.pl.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iodo@mazowiecka.ohp.pl
3. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu **zawarcia umowy** lub **realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem**, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6 ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w zakresie prowadzenia postępowań zakupowych i związanych z nim czynności. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych i kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator. Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać upublicznione zgodnie z wymaganiami prawnymi w obszarze zamówień publicznych.
5. Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
6. Wykonawca/Oferent lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Podanie przez Wykonawcę/Oferenta danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.
8. Wykonawca/Oferent jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



realizacji umowy.